

REGULAMIN
INTERDYSCYPLINARNEJ SZKOŁY DOKTORSKIEJ
AKADEMII TECHNICZNO-HUMANISTYCZNEJ W BIELSKU-BIAŁEJ

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 4 oraz art. 205 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018.1668) w zw. z art. 290 pkt 1 oraz art. 292 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018.1669) po konsultacji z Senacką Komisją ds. Nauki Senat uchwala, co następuje:

§1

Przepisy ogólne

1. Akademia Techniczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej prowadzi Interdyscyplinarną Szkołę Doktorską Akademii Techniczno-Humanistycznej w dyscyplinach: inżynieria mechaniczna, inżynieria materiałowa, literaturoznawstwo.
2. Kształcenie doktorantów przygotowuje do uzyskania stopnia doktora i odbywa się w szkole doktorskiej.
3. Główne zadania Szkoły Doktorskiej to:
 - a) stworzenie środowiska wsparcia dla doktorantów, a przez to stworzenie odpowiednich warunków do realizacji wykonywanych przez nich projektów badawczych, których rezultatem jest rozprawa doktorska,
 - b) realizacja programów kształcenia, w dużym stopniu zindywidualizowanych, których celem jest:
 - uzupełnianie wiedzy i kompetencji, również z innych dyscyplin i obszarów nauki,
 - rozwój samodzielności naukowej,
 - budowanie zestawu kompetencji, których posiadanie zwiększy szansę na znalezienie atrakcyjnej pracy po doktoracie także poza uczelnią,
 - rzetelna, wspierająca rozwój doktoranta ewaluacja,
 - c) zapewnienie przestrzeni do integracji doktorantów realizujących projekty w różnych dyscyplinach.
4. Za kształcenie doktorantów nie pobiera się opłat.

§2

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **ATH** – Akademia Techniczno-Humanistyczna w Bielsku-Białej
- 2) **doktorant** — uczestnik szkoły doktorskiej;
- 3) **Interdyscyplinarna Szkoła Doktorska Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej (ISD ATH)** — zorganizowana forma kształcenia doktorantów, prowadzona przez Akademię Techniczno-Humanistyczną w Bielsku-Białej, zwaną dalej „Uczelnią”, kończąca się złożeniem rozprawy doktorskiej;
- 4) **Rada ISD ATH** — w skład Rady wchodzi: Dyrektor ISD ATH, prorektor właściwy ds. nauki, po jednym przedstawicielu każdej z dyscyplin wymienionych w § 1 pkt. 1 oraz przedstawiciel samorządu doktorantów. Przewodniczącym Rady jest Dyrektor ISD ATH;
- 5) **Dyrektor ISD ATH** — dyrektor szkoły doktorskiej jest powoływany i odwoływany przez Rektora ATH, stanowisko kadencyjne trwa 4 lata, maksymalnie dwie kadencje;
- 6) **Ustawa** — ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668);
- 7) **Statut** — statut Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej;
- 8) **program kształcenia** opis procesu kształcenia prowadzący do uzyskania efektów uczenia się zgodnych z ósmym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacyjnej;
- 9) **efekty uczenia się** — zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie kształcenia przez doktoranta;
- 10) **punkty ECTS** — punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia;
- 11) **praktyka zawodowa** — polegająca na prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu.

§3

Organizacja Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej ATH

1. Interdyscyplinarną Szkołę Doktorską Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej powołuje Rektor.
2. Dyrektora ISD ATH powołuje i odwołuje Rektor Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej. Powołanie dyrektora szkoły doktorskiej wymaga uprzedniej zgody organu uchwałodawczego samorządu doktorantów, który zajmuje stanowisko w sprawie kandydatury w terminie 14 dni od dnia jej przedstawienia przez rektora. Niezajęcie stanowiska w wyznaczonym terminie oznacza wyrażenie zgody na powołanie.
3. Dyrektor ISD ATH, po zaopiniowaniu przez przewodniczących rad dyscyplin naukowych, powołuje Radę ISD ATH, która pełni funkcję opiniotwórczo-doradczą w zakresie kształcenia doktorantów w tej szkole. W skład rady wchodzi: Dyrektor ISD ATH jako przewodniczący, prorektor właściwy do spraw nauki lub osoba przez niego wskazana, nauczyciele akademicy zatrudnieni na stanowiskach profesora lub profesora Uczelni, reprezentujący dyscypliny nauki, dla których prowadzona jest szkoła – po jednym przedstawicielu z każdej dyscypliny, jeden przedstawiciel doktorantów wskazanych przez organ uchwałodawczy samorządu doktorantów.
4. Nadzór nad funkcjonowaniem szkoły doktorskiej sprawuje Rada ISD ATH.
5. Do zadań Rady ISD ATH należy między innymi:
 - nadzór nad funkcjonowaniem ISD ATH,
 - określenie zasad rekrutacji do ISD ATH,
 - zatwierdzenie propozycji zakresów tematycznych prac doktorskich,
 - zatwierdzenie indywidualnego planu badawczego doktoranta zawierającego w szczególności harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej,
 - określenie sposobów dokumentowania przebiegu kształcenia,
 - wybór przedstawiciela Rady do komisji przeprowadzającej ocenę śródkresową,
 - wyznaczenie promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego.
6. Dyrektor ISD ATH:
 - przewodniczy Radzie ISD ATH,
 - czuwa nad przestrzeganiem Regulaminu ISD ATH,
 - raz w roku przedstawia Radzie ISD ATH oraz Rektorowi ATH sprawozdanie z działalności szkoły doktorskiej,
 - wydaje decyzje administracyjne w odniesieniu do doktorantów, z wyjątkiem decyzji o odmowie przyjęcia do ISD ATH,
 - odpowiada za przebieg procesu kształcenia,
 - informuje doktorantów o wynikach corocznej oceny postępów ich prac i zaliczeniu lub braku zaliczenia roku akademickiego,
7. Ponadto Dyrektor ISD ATH po zasięgnięciu opinii Rady ISD ATH:
 - decyduje o zmianie promotora lub promotora pomocniczego,
 - zatwierdza promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego wskazanych przez Radę ISD ATH,
 - rozpatruje odwołania od decyzji oceny śródkresowej,
 - w uzasadnionych przypadkach przesuwa termin złożenia rozprawy doktorskiej, biorąc pod uwagę okresowe sprawozdania doktoranta i oceny promotora, łącznie nie dłużej niż o 2 lata,
 - podejmuje decyzje w sprawie skreślenia z listy doktorantów,
 - odpowiada za sprawy stypendialne doktorantów,
 - dokonuje corocznej oceny realizacji programu kształcenia, stanu zaawansowania badań naukowych i postępu prac w przygotowaniu rozprawy doktorskiej poprzez kontrolę okresowych sprawozdań składanych przez doktorantów oraz ocen ich postępów składanych przez promotorów corocznie przed końcem roku akademickiego.

§4

Regulamin ISD ATH

1. Regulamin ISD ATH określa organizację kształcenia w zakresie nieuregulowanym w ustawie, w szczególności:
 - a) sposób wyznaczania i zmiany promotora, promotorów lub promotora pomocniczego,
 - b) sposób dokumentowania przebiegu kształcenia,
 - c) sposób przeprowadzania oceny śródkresowej,

- d) warunki przedłużania terminu złożenia rozprawy doktorskiej.
- Regulamin uzgodniony z samorządem doktorantów uchwała Senat ATH. Jeżeli w ciągu 3 miesięcy od uchwalenia regulaminu Senat i samorząd doktorantów nie dojdą do porozumienia w sprawie jego treści, regulamin wchodzi w życie na mocy uchwały Senatu, podjętej większością co najmniej 2/3 głosów statutowego składu.
 - Regulamin wchodzi w życie z początkiem roku akademickiego.
 - Do zmiany regulaminu stosuje się odpowiednio przepisy §4 ust. 2 niniejszego regulaminu.

§5

Przed rozpoczęciem roku akademickiego 2019/2020 zasady rekrutacji, o których mowa w §6, oraz program kształcenia, o którym mowa w art. 201 ust. 3¹ Ustawy podaje się po raz pierwszy do wiadomości publicznej do dnia 14 czerwca 2019 r., a w kolejnych latach nie później niż 5 miesięcy przed rozpoczęciem rekrutacji.

§6

Rekrutacja do ISD ATH

- Do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej ATH może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, albo osoba, o której mowa w art. 186 ust. 2² Ustawy.
- Rekrutacja do ISD ATH odbywa się w drodze konkursu na zasadach określonych przez Senat ATH.
- Przyjęcie do ISD ATH następuje w drodze wpisu na listę uczestników szkoły doktorskiej.
- Wyniki konkursu (rekrutacji) są jawne.
- Jednocześnie można być doktorantem tylko w jednej szkole doktorskiej.
- Osoba przyjęta do ISD ATH rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania.

§7

Czas trwania i program kształcenia doktorantów

- Kształcenie doktorantów w ISD ATH trwa 8 semestrów.
- W terminie do 3 miesięcy od dnia podjęcia kształcenia doktorantowi wyznacza się promotora lub promotorów.
- Kształcenie jest prowadzone na podstawie **programu kształcenia** oraz **indywidualnego planu badawczego**.
- Program kształcenia ustala Senat ATH. Ustalenie programu wymaga zasięgnięcia opinii samorządu doktorantów.
- Program kształcenia może przewidywać praktyki zawodowe polegające na prowadzeniu zajęć dydaktycznych ze studentami ATH lub uczestniczeniu w ich prowadzeniu, w wymiarze nieprzekraczającym 60 godzin dydaktycznych rocznie.
- Kształcenie doktorantów może być prowadzone we współpracy z innym podmiotem, w szczególności przedsiębiorcą lub zagraniczną uczelnią lub instytucją naukową.

§8

Zatwierdzanie promotora

- Rada Dyscypliny Naukowej w terminie do 3 miesięcy od przyjęcia kandydata do szkoły doktorskiej przedstawia do zatwierdzenia Dyrektorowi ISD ATH promotora, promotorów lub promotora pomocniczego spełniających warunki określone w Ustawie zgodnie z art. 190³ Ustawy.
- Zmiana promotora lub promotora pomocniczego na wniosek zainteresowanego opiniowana jest przez Radę Dyscypliny Naukowej. Decyzję o zmianie promotora lub promotora pomocniczego podejmuje Dyrektor ISD ATH.

¹ Art. 201 ust. 3. Kształcenie jest prowadzone na podstawie programu kształcenia oraz indywidualnego planu badawczego.

² Art. 186 ust. 2 W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych, stopień doktora można nadać osobie niespełniającej wymagań określonych w ust. 1 pkt 1, będącej absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich.

³ Art. 190. 1. Opieka naukowa nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej jest sprawowana przez promotora lub promotorów albo przez promotora i promotora pomocniczego. 2. W postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora wyznacza się 3 recenzentów spośród osób niebędących pracownikami podmiotu doktoryzującego oraz uczelni, instytutu PAN, instytutu badawczego albo instytutu międzynarodowego, których pracownikiem jest osoba ubiegająca się o stopień doktora. 3. Recenzenci sporządzają recenzje rozprawy doktorskiej w terminie 2 miesięcy od dnia jej doręczenia.

4. Promotorem i recenzentem może być osoba posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, a promotorem pomocniczym – osoba posiadająca stopień doktora. 5. Promotorem i recenzentem może być osoba niespełniająca warunków określonych w ust. 4, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli organ, o którym mowa w art. 178 ust. 1, uzna, że osoba ta posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień naukowych, których dotyczy rozprawa doktorska. 6. Promotorem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat:

1) była promotorem 4 doktorantów, którzy zostali skreśleni z listy doktorantów z powodu negatywnego wyniku oceny śródkresowej, lub
2) sprawowała opiekę nad przygotowaniem rozprawy przez co najmniej 2 osoby ubiegające się o stopień doktora, które nie uzyskały pozytywnych recenzji, o których mowa w art. 191 ust. 1

§9

Konieczność uzasadnienia odmowy

Nauczyciel akademicki oraz pracownik naukowy zgodnie z art. 183 Ustawy nie może bez uzasadnionej przyczyny uchylić się od pełnienia funkcji promotora, promotora pomocniczego, recenzenta w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora.

§10

Zwierzchnictwo nad doktorantem

Bezpośrednim przełożonym doktorantów jest Dyrektor ISD ATH. Nadzór nad pracą Dyrektora ISD ATH sprawuje Rektor Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej.

§11

Indywidualny plan badawczy

1. Doktorant, w uzgodnieniu z promotorem lub promotorami, opracowuje indywidualny plan badawczy zawierający harmonogram badań prowadzący do przygotowania rozprawy doktorskiej i przedstawia go Radzie ISD ATH nie później niż 12 miesięcy od rozpoczęcia kształcenia.
2. Do końca każdego roku akademickiego doktorant zobowiązany jest złożyć:
 - a) sprawozdanie z postępów realizacji indywidualnego planu badawczego,
 - b) cząstkowy indywidualny plan badawczy na kolejny rok akademicki,
 - c) indeks,
 - d) opinię promotora,
 - e) inne sprawozdania, jeśli ich potrzebę wyrazi Rada ISD ATH.
3. Realizacja indywidualnego planu badawczego podlega ocenie śródkresowej w połowie okresu kształcenia określonego w programie kształcenia.

§12

Ocena śródkresowa

1. Wynik oceny śródkresowej oraz jej uzasadnienie są jawne.
2. Ocena śródkresowa jest przeprowadzana przez komisję ewaluacyjną, w skład której wchodzi 5 przedstawicieli reprezentujących właściwą dyscyplinę naukową wskazanych przez Przewodniczącego Rady Dyscypliny Naukowej, jeden przedstawiciel Rady ISD ATH, oraz 1 osoba posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, niebędąca pracownikiem ATH. Promotor i promotor pomocniczy nie mogą być członkami komisji.
3. Na wniosek doktoranta, wskazany przez doktoranta przedstawiciel samorządu doktorantów uczestniczy w przeprowadzeniu oceny śródkresowej w charakterze obserwatora.
4. Podstawą oceny jest pisemny raport (w języku angielskim lub polskim) przygotowany przez doktoranta, opisujący realizację indywidualnego planu badawczego.
5. Śródkresowa ocena doktoranta składa się z:
 - a) oceny szeroko rozumianego rozwoju doktoranta (wiedzy i umiejętności),
 - b) oceny postępów w realizacji indywidualnego planu badawczego.
6. Raporty z wynikami procedury ewaluacyjnej doktoranta oraz ewaluacji opieki promotorskiej komisja ewaluacyjna przedstawia Dyrektorowi ISD ATH; doktorant i/lub promotor mogą odwołać się od negatywnej oceny śródkresowej (skutkującej usunięciem z listy doktorantów). Odwołanie od wyniku oceny – za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Dyscypliny Naukowej – rozpatruje Rada ISD ATH.
7. Osobie wchodzącej w skład komisji, niebędącej pracownikiem ATH, przysługuje wynagrodzenie w wysokości 20% wynagrodzenia profesora.

§13

Skreślenie z listy doktorantów

1. Doktoranta skreśla się z listy doktorantów w przypadku:
 - a) negatywnego wyniku oceny śródkresowej,
 - b) niezłożenia rozprawy doktorskiej w terminie określonym w indywidualnym planie badawczym,
 - c) pisemnej rezygnacji z kształcenia,

- d) negatywnej oceny sprawozdania rocznego.
2. Doktorant może być skreślony z listy doktorantów także w przypadku:
 - a) niezadowolającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej,
 - b) niewywiązywania się z obowiązków, o których mowa w art. 207⁴ Ustawy.
3. Skreślenie z listy doktorantów następuje w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji przysługuje prawo do wnioskowania o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§14

Złożenie rozprawy doktorskiej

1. Kształcenie doktoranta kończy się złożeniem rozprawy doktorskiej.
2. Termin złożenia rozprawy doktorskiej jest określony w indywidualnym planie badawczym. Termin ten może być przedłużony, nie więcej jednak niż o 2 lata, na zasadach określonych w Regulaminie ISD ATH.
3. Zgodnie z art. 188 pkt. 1 Ustawy rozprawa doktorska wraz z jej streszczeniem albo opis rozprawy doktorskiej niebędącej pracą pisemną oraz recenzje udostępnia się w BIP ATH nie później niż 30 dni przed wyznaczonym dniem obrony doktorskiej.

§15

Przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej

1. Na wniosek doktoranta Dyrektor ISD ATH może przedłużyć termin złożenia rozprawy doktorskiej w przypadkach:
 - a) czasowej niezdolności do odbywania kształcenia spowodowanej chorobą,
 - b) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - c) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do czwartego roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności,
 - d) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
 - e) innych uzasadnionych i zaopiniowanych przez promotora i Radę ISD ATH.
2. Na wniosek doktoranta kształcenie jest zawieszane na okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy – Dz. U. 2018. poz. 917.
3. Na wniosek doktoranta Dyrektor ISD ATH może przedłużyć termin złożenia rozprawy doktorskiej, zwalniając doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych niezbędnych do przygotowania rozprawy doktorskiej, łącznie nie więcej niż o 2 lata. Przedłużenie możliwe jest jedynie w przypadku, gdy doktorant jest głównym autorem (z wkładem przynajmniej 60% potwierdzonym oświadczeniami współautorów) co najmniej jednego recenzowanego artykułu opublikowanego w czasopiśmie naukowym z listy MNiSW.
4. Do wniosku o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej doktorant dołącza dokument potwierdzający zaistnienie przesłanek opisanych w ust. 1 i 3.
5. Warunkiem zaliczenia doktorantowi roku kształcenia jest uzyskanie pozytywnej oceny z weryfikacji efektów kształcenia z przedmiotów obowiązkowych przewidzianych w programie na dany rok akademicki, zaliczenie seminarium doktoranckiego i praktyk zawodowych (jeśli są przewidziane w programie) oraz uzyskanie pozytywnej oceny indywidualnego planu badawczego.
6. Negatywna opinia promotora dotycząca braku dostatecznych postępów doktoranta w realizowaniu indywidualnego planu badawczego i zagrożenie terminowego złożenia rozprawy doktorskiej skutkuje natychmiastowym wszczęciem postępowania wyjaśniającego, które przeprowadza Dyrektor ISD ATH.
7. Mimo niezaliczenia jednego z przedmiotów obowiązkowych przewidzianych w bieżącym roku akademickim albo niezaliczenia seminarium doktoranckiego doktorant może zostać warunkowo dopuszczony przez Dyrektora ISD ATH do kontynuowania kształcenia w następnym roku akademickim.
8. W przypadku warunkowego dopuszczenia do podjęcia kształcenia w danym roku akademickim, doktorant zobowiązany jest do uzupełnienia warunku niespełnionego w poprzednim roku.
9. Osoba, która nie ukończyła kształcenia w ISD ATH, może, na pisemny wniosek, otrzymać zaświadczenie o przebiegu kształcenia.

⁴ **Art. 207**

1. Doktorant jest obowiązany postępować zgodnie z regulaminem szkoły doktorskiej.
2. Doktorant jest obowiązany do realizacji programu kształcenia i indywidualnego planu badawczego.

§16

Obowiązki wobec doktorantów w przypadku zaprzestania kształcenia doktorantów w danej dyscyplinie

1. W przypadku zaprzestania kształcenia doktorantów w danej dyscyplinie Uczelnia zapewnia doktorantom przygotowującym w tej dyscyplinie rozprawę doktorską możliwość kontynuowania kształcenia w innej szkole doktorskiej w tej samej dyscyplinie.
2. W przypadku zaprzestania kształcenia w ISD ATH w danej dyscyplinie ATH pokrywa osobom, które utraciły możliwość ukończenia kształcenia, koszty postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym.

§17

Podstawowe obowiązki i odpowiedzialność doktoranta

1. Doktorant jest obowiązany postępować zgodnie z Regulaminem ISD ATH.
2. Doktorant jest obowiązany do realizacji programu kształcenia i indywidualnego planu badawczego.
3. Doktorant jest obowiązany w uzgodnieniu z promotorem do opracowania i przedstawienia indywidualnego planu badawczego w terminie 12 miesięcy od rozpoczęcia kształcenia.
4. Doktorant ponosi odpowiedzialność przed Komisją Dyscyplinarną za naruszenie przepisów obowiązujących w ATH oraz za czyny uchybiające godności doktoranta.
5. Tryb postępowania przed Komisją Dyscyplinarną określa Ustawa oraz przepisy wykonawcze do Ustawy.

§18

Obowiązki promotora

1. Doktorant odbywa kształcenie pod nadzorem promotora.
2. Promotor, działając zgodnie z ramowym programem kształcenia:
 - a) wspiera doktoranta w przygotowaniu indywidualnego planu badawczego oraz szczegółowego programu na każdy rok kształcenia,
 - b) wprowadza doktoranta w tematykę rozprawy oraz w odpowiednie metody i techniki badawcze,
 - c) ustala tok kształcenia i samokształcenia doktoranta w zakresie merytorycznym i kontroluje jego przebieg,
 - d) pomaga doktorantowi w uzyskaniu środków niezbędnych do przygotowania rozprawy doktorskiej (granty NCN, inne źródła),
 - e) czuwa nad realizacją indywidualnego planu badawczego i publikowaniem wyników,
 - f) opiniuje roczne sprawozdania doktoranta składane Dyrektorowi ISD ATH,
 - g) opiniuje wniosek doktoranta o przedłużenie terminu złożenia rozprawy doktorskiej w przypadku określonym w §15,
 - h) jest obecny na seminariach doktoranckich, na których pozostający pod jego opieką doktorant wygłasza referaty.
3. W uzasadnionych przypadkach doktorant, w porozumieniu z promotorem, może wystąpić do Dyrektora ISD ATH z wnioskiem o zmianę tematyki i indywidualnego planu badawczego. Wniosek musi zawierać uzasadnienie i należy złożyć go przed oceną śródkresową.
4. ATH stwarza doktorantowi możliwość prowadzenia badań.

§19

Wynagrodzenia

1. Promotorowi, promotorowi pomocniczemu i recenzentowi w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora przysługuje jednorazowe wynagrodzenie.
2. Wynagrodzenie promotora wynosi 83%, a promotora pomocniczego/współpromotora — 50% wynagrodzenia profesora. Wynagrodzenie wypłaca się po zakończeniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, w wyniku którego został on nadany.
3. Wynagrodzenie recenzenta wynosi w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora — 27% wynagrodzenia profesora.
4. W przypadku otrzymania dodatkowych środków na finansowanie szkoły doktorskiej promotor może otrzymywać dodatkowe wynagrodzenie regulowane odrębnymi przepisami.

§20

Rezygnacja lub pozbawienie uprawnień

W przypadku pozbawienia promotora uprawnień do prowadzenia doktoranta lub w przypadku rezygnacji, śmierci, utraty zdrowia, Dyrektor ISD ATH zgodnie z Regulaminem powołuje nowego promotora. Dyrektor ISD ATH na wniosek doktoranta może podjąć w takim przypadku decyzję o przedłużeniu terminu złożenia rozprawy doktorskiej.

§21

Urlopy i kredyty

1. Doktorantowi przysługuje prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym 8 tygodni w roku.
2. Doktorantowi, który uzyskał stopień doktora w wyniku ukończenia ISD ATH, okres kształcenia w tej szkole, nie dłuższy niż 4 lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
3. Doktorantowi, który nie ukończył kształcenia w ISD ATH z powodu:
 - a) podjęcia zatrudnienia w charakterze nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego,
 - b) zaprzestania kształcenia doktorantów w danej dyscyplinie– okres kształcenia w tej szkole, nie dłuższy niż 4 lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze, o ile uzyskał stopień doktora.
4. ATH wydaje doktorantowi legitymację doktoranta.
5. Doktorant może ubiegać się o kredyt studencki. Przepisy o kredytach studenckich stosuje się odpowiednio, z tym że:
 - a) kredyt może otrzymać doktorant, który nie ukończył 35-tego roku życia,
 - b) kredyt jest udzielany na okres kształcenia (nieprzekraczający 4 lat) w szkole doktorskiej tylko jeden raz.

§22

Stypendium doktoranckie

1. Doktorant nieposiadający stopnia doktora otrzymuje stypendium doktoranckie.
2. Łączny okres otrzymywania stypendium doktoranckiego w ISD ATH nie może przekroczyć 4 lat.
3. Do okresu, o którym mowa w pkt. 2, nie wlicza się okresu zawieszenia oraz okresu kształcenia w ISD ATH w przypadku, o którym mowa w art. 206 ust. 2⁵ Ustawy.
4. Wysokość miesięcznego stypendium doktoranckiego wynosi co najmniej:
 - a) 37% wynagrodzenia profesora – do miesiąca, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa,
 - b) 57% wynagrodzenia profesora – po miesiącu, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa.
5. Wysokość stypendium doktoranckiego może być uzależniona od osiągnięć doktoranta z zastrzeżeniem pkt. 4.
6. W okresie zawieszenia kształcenia na czas urlopu macierzyńskiego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące ustalania zasiłku macierzyńskiego, z tym że przez podstawę wymiaru zasiłku rozumie się wysokość miesięcznego stypendium doktoranckiego, o którym mowa w pkt. 4, przysługującego w dniu złożenia wniosku o zawieszenie.
7. Doktorant posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2018.511), otrzymuje stypendium doktoranckie w wysokości zwiększonej o 30% kwoty wskazanej w pkt. 4a.
8. Doktorant, który złożył rozprawę doktorską w terminie wcześniejszym niż termin ukończenia kształcenia przewidziany w programie kształcenia, otrzymuje stypendium doktoranckie do dnia, w którym upływa termin ukończenia kształcenia, jednak nie dłużej niż przez 6 miesięcy z zastrzeżeniem pkt. 2.
9. Stypendium doktoranckie wypłaca ATH.
10. Doktorant nie może być zatrudniony jako nauczyciel akademicki ani pracownik naukowy. Zakaz nie dotyczy zatrudnienia doktoranta:
 - a) w celu realizacji projektu badawczego, o którym mowa w art. 119 ust. 2 pkt. 2 i 3⁶ Ustawy,

⁵ **Art. 206 ust. 2** W przypadku braku szkoły doktorskiej prowadzącej kształcenie w danej dyscyplinie, podmiot prowadzący szkołę doktorską, w której zaprzestano kształcenia, pokrywa osobom, które utraciły możliwość ukończenia kształcenia, koszty postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym.

⁶ **Art. 119 ust. 2** Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku zatrudnienia nauczyciela akademickiego:

2) będącego beneficjentem przedsięwzięcia, programu lub konkursu ogłoszonego przez NAWA, NCBiR, NCN lub międzynarodowego konkursu na realizację projektu badawczego;

3) na czas realizacji projektu badawczego lub dydaktycznego finansowanego:

a) ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,

- b) po ocenie śródkresowej zakończonej wynikiem pozytywnym, z tym że w przypadku zatrudnienia w wymiarze przekraczającym połowę pełnego wymiaru czasu pracy wysokość stypendium wynosi 40% wysokości miesięcznego stypendium, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2 Ustawy,
 - c) któremu nie przysługuje stypendium doktoranckie.
11. Stypendium może być przyznane doktorantowi przez jednostkę samorządu terytorialnego na zasadach określonych zgodnie z art. 96 ust. 2 i 3⁷ Ustawy.
 12. Stypendium naukowe może być przyznane doktorantowi przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną na zasadach określonych w art. 97 ust. 2⁸ Ustawy.

§23

Zakwaterowanie w domu studenckim

Doktorant może ubiegać się o:

- a) zakwaterowanie w domu studenckim ATH,
- b) zakwaterowanie małżonka lub dziecka w domu studenckim ATH – na zasadach i w trybie określonych w regulaminie świadczeń dla studentów.

§24

Ulgi w korzystaniu z komunikacji miejskiej

Jednostka samorządu terytorialnego może przyznać doktorantom ulgi w opłatach za przejazdy publicznymi środkami komunikacji miejskiej.

§25

Organizacje doktorantów

1. Doktoranci w podmiocie prowadzącym szkołę doktorską tworzą samorząd doktorantów.
2. Do samorządu doktorantów stosuje się odpowiednio przepisy art. 106⁹ i art. 110 ust. 2-9¹⁰ Ustawy.
3. Doktoranci mają prawo zrzeszania się w organizacjach doktorantów w Uczelni prowadzącej szkołę doktorską.
4. Do organizacji doktorantów oraz stowarzyszeń, które nie zrzeszają innych członków oprócz doktorantów, studentów i pracowników Uczelni, stosuje się odpowiednio przepisy art. 111 ust. 2-5¹¹ Ustawy.

b) przez inny podmiot przyznający grant.

⁷ **Art. 96** ust. 2. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa:

- 1) rodzaj stypendium;
- 2) kryteria i sposób przyznawania stypendium;
- 3) maksymalną wysokość stypendium, o którą może ubiegać się student;
- 4) warunki wypłacania stypendium.

3. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może również określić warunki zwrotu stypendium i odstąpienia od żądania jego zwrotu.

⁸ **Art. 97**

1. Stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie może być przyznane studentowi przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną.

2. Na wniosek osoby przyznającej stypendium, o której mowa w ust. 1, minister zatwierdza zasady jego przyznawania

⁹ **Art. 106** 1. W przypadku zaistnienia w uczelni sporu zbiorowego dotyczącego istotnych spraw studentów, może w niej zostać przeprowadzona akcja protestacyjna lub strajk. 2. Akcją protestacyjną lub strajk może podjąć samorząd studencki, PSRP lub stowarzyszenie o zasięgu ogólnokrajowym zrzeszające wyłącznie studentów. 3. Uchwałę o akcji protestacyjnej i jej formie podejmuje bezwzględną większością głosów organ samorządu studenckiego, PSRP lub stowarzyszenia, o którym mowa w ust. 2. O uchwale właściwy organ zawiadamia rektora nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem akcji protestacyjnej. 4. W ramach akcji protestacyjnej są prowadzone negocjacje z rektorem. 5. W przypadku gdy akcja protestacyjna nie doprowadziła do rozwiązania sporu, może być podjęty strajk studencki polegający na powstrzymaniu się od udziału w zajęciach z możliwością pozostania w uczelni. 6. Udział w akcji protestacyjnej lub strajku jest dobrowolny i nie stanowi naruszenia obowiązków studenta. Dziennik Ustaw – 30 – Poz. 1668 7. Podmiot, o którym mowa w ust. 2, zapewnia taki przebieg akcji protestacyjnej lub strajku, aby nie zagrażały zdrowiu lub życiu ludzkiemu, mieniu uczelni lub innych osób ani nie naruszały praw pracowników uczelni, a także studentów niebiorących w nich udziału.

¹⁰ **Art. 110 ust. 2-9**

2. Samorząd studencki działa przez swoje organy, w tym:

- 1) przewodniczącego;
- 2) organ uchwałodawczy.

3. Samorząd studencki jest wyłącznym reprezentantem ogółu studentów uczelni.

4. Samorząd studencki prowadzi w uczelni działalność w zakresie spraw studenckich, w tym socjalno-bytowych i kulturalnych.

5. Samorząd studencki decyduje w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez uczelnię na sprawy studenckie. Samorząd studencki sporządza sprawozdanie z rozdziału środków finansowych i rozliczenie tych środków nie rzadziej niż raz w roku akademickim i udostępnia je w BIP na stronie podmiotowej uczelni.

6. Organ uchwałodawczy samorządu studenckiego uchwała regulamin określający organizację i sposób działania samorządu oraz sposób powoływania przedstawicieli do organów uczelni, a w przypadku uczelni publicznej także do kolegium elektorów.

7. Regulamin wchodzi w życie po stwierdzeniu przez rektora jego zgodności z ustawą i statutem uczelni w terminie 30 dni od dnia jego przekazania. Pierwszy regulamin samorządu studenckiego w nowo utworzonej uczelni uchwała senat.

8. Rektor uchyla wydawane przez samorząd studencki akty niezgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, statutem uczelni, regulaminem studiów lub regulaminem samorządu. Na rozstrzygnięcie w sprawie uchylecia aktu służy, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia, skarga do sądu administracyjnego. Przepisy o zaskarżaniu do sądu administracyjnego decyzji administracyjnych stosuje się odpowiednio.

9. Uczelnia zapewnia warunki niezbędne do funkcjonowania samorządu studenckiego, w tym infrastrukturę i środki finansowe, którymi samorząd studencki dysponuje w ramach swojej działalności.

§26

Akty prawne regulujące funkcjonowanie ISD ATH

Akty prawne regulujące funkcjonowanie ISD ATH to:

- a) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Dz.U.2018.1668,
- b) Statut ATH (zasady tworzenia i likwidacji szkół, kompetencji organów szkoły, współpracy z organami prowadzącymi dydaktykę w zakresie zamawiania zajęć dla doktorantów),
- c) zasady odbywania kształcenia w szkole doktorskiej uchwalane przez Senat, regulujące wszystkie sprawy doktoranckie nieujęte w aktach wyższego rzędu (np. szczegółowe zasady rekrutacji uwzględniające kryteria związane ze specyfiką obszarową; szczegółowe zasady ewaluacji doktoranta i opieki promotora uwzględniające kryteria ewaluacji związane ze specyfiką obszarową) przygotowywane przez Radę ISD ATH,
- d) Uchwała Senatu ATH w sprawie zasad i trybu przyjęć do Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej, określająca zasady rekrutacji do ISD ATH,
- e) Uchwała Senatu ATH w sprawie zatwierdzenia programu kształcenia Interdyscyplinarnej Szkoły Doktorskiej Akademii Techniczno-Humanistycznej w Bielsku-Białej.

§27

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.

¹¹ **Art. 111 ust. 2-5**

2. O powstaniu uczelnianej organizacji studenckiej jej organ niezwłocznie informuje rektora.

3. Rektor uchyla akt organu uczelnianej organizacji studenckiej niezgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, statutem uczelni, regulaminem studiów lub regulaminem tej organizacji. Przepisy art. 110 ust. 8 zdanie drugie i trzecie stosuje się.

4. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, rozwiązuje uczelnianą organizację studencką, która rażąco lub uporczywie narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego, statut uczelni, regulamin studiów lub regulamin tej organizacji.

5. Uczelnia może przeznaczać środki na realizację działań uczelnianych organizacji studenckich i działających w uczelni stowarzyszeń zrzeszających wyłącznie studentów lub studentów, doktorantów i pracowników uczelni. Podmioty te przedstawiają uczelni sprawozdanie z wykorzystania środków otrzymanych w danym roku akademickim